



## Persikans samfällighetsförening Personuppgiftspolicy, GDPR och kameraövervakning

### Allmänt om Persikans personuppgifts policy

Från den 25e Maj 2018 gäller den nya personuppgiftsförordningen GDPR

Persikans samfällighetsförening (hädanefter kallad Persikan) behandlar personuppgifter om samfällighetens medlemmar. Personuppgiftsansvarig (PUA) för Persikan är styrelsen. PUA bestämmer vilka uppgifter som skall behandlas och vad ändamålet med behandlingen är. GDPR-förordningen föreskriver bland annat att alla som behandlar personuppgifter skall informera de som berörs. GDPR kräver att vi tydligt informerar om vilka uppgifter som vi behandlar, på vilket sätt de behandlas samt med vilka tredje parter som eventuella uppgifter delas.

Mot denna bakgrund vill Persikan härmed lämna följande information

### Registerförteckning

Förteckning över de personuppgiftsbehandlingar som utförs i verksamheten och som Persikan har PUA för:

Behandlingens Namn	Personuppgifter	Berörd person	Mottagare av personuppgifter
Medlemsförteckning	Namn Adress Fastighetsbeteckning	Medlemmar (Ägare av fastigheter i Persikan)	Styrelsen
Debiteringslängd	Namn Fastighetsbeteckning	Medlemmar	Medlemmar
Röstlängd	Namn Fastighetsbeteckning	Medlemmar närvarande eller representerade av ombud på stämman	Medlemmar
Stämmoprotokoll och motioner	Not 1	Medlemmar	Medlemmar
Styrelseprotokoll	Not 2	Medlemmar	Medlemmar
Persikans Mailboxar <a href="mailto:info@persikan.se">info@persikan.se</a> <a href="mailto:persikan_lund@hotmail.com">persikan_lund@hotmail.com</a> <a href="mailto:wordpress@persikan.se">wordpress@persikan.se</a> <a href="mailto:webadmin@persikan.se">webadmin@persikan.se</a>	Not 3	Medlemmar	Styrelsen
Persikans Discord	Not 4	Medlemmar	Medlemmar
Persikans webbsidas server	Email adress	prenumereranter	Styrelsen
Persikans webbsida	Enl Styrelse och stämmoprotokoll	medlemmar	medlemmar
Styrelsens kontaktuppgifter	Namn Fastighetsbeteckning	Styrelsen	Publik
Kameraövervakning	Video och Foto	Medlemmar	Styrelsen

**Not 1:** Vid protokollföring kan man behöva skriva ned namn på medlemmar som deltagit i debatten på stämman, reserverat sig mot beslut eller valts till styrelseposter.

**Not2:** Styrelsen kan i sitt protokoll ha anledning att diskutera enskilda medlemmar, till exempel för att en medlem har skickat in en skrivelse till styrelsen eller då man har problem att få in medlemsavgift från en medlem. Styrelsen skriver under inga omständigheter något i protokollet som styrelsen vid behov inte kan försvara, om protokollet visas upp för den som uppgifterna berör.

**Not 3:** Korrespondans kan innehålla personuppgifter såsom kontaktinformation: Namn, e-postadress, fastighetsbeteckning, adress och telefonnummer samt insända synpunkter från medlemmar.

**Not 4:** Persikans Discord kanaler kan innehålla personuppgifter i de fall medlemmarna publicerar personuppgifter. Endast medlemmar i Samfälligheten beviljas medlemskap i Persikans Discord Server. Medlemmarna uppmanas att inte publicera information innehållande personuppgifter på kanalerna

### Personuppgiftsbiträdesavtal (PUBA)

PUA kan komma att dela information med tredje part, personuppgiftsbiträde (PUB) så som leverantörer och entreprenörer som för att kunna utföra sina tjänster behöver tillgång till personuppgifter

Persikan har ingått följande PUBA:

- HSB: [PUBA\\_HSB\\_Persikan\\_2021\\_11-01](#)
- Securitas: <https://www.securitasdirect.se/villkor.html>
- Waybler: styrelse inloggning  
[https://drive.google.com/file/d/1TVBAsRLiSpOVbNb-tD0heKxZQ0I9jmQ/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1TVBAsRLiSpOVbNb-tD0heKxZQ0I9jmQ/view?usp=drive_link)
- Bredablick: styrelse inloggning  
[https://drive.google.com/file/d/1hbroCOBXOYhKaCeB0IpmB6065vULlp/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1hbroCOBXOYhKaCeB0IpmB6065vULlp/view?usp=drive_link)

### Information om personuppgiftsbehandlingar

#### *Medlemsförteckning:*

**Syfte:** Ändamålen är att kunna fakturera samfällighetens avgifter, ha tillgång till eller kunna ge uppdrag åt våra leverantörer/entreprenörer så att de kan serva och underhålla alla installationer som samfälligheten gemensamt förvaltar över samt att vi ska kunna kontakta dig.

**Rättslig grund:** Styrelsen är enl stadgarna skyldig att föra förteckning över deläggande fastigheter, dessa andelstal och ägare

**Lagringstid:** Tillsviare. Medlemmar som lämnar samfälligheten raderas ur medlemsregistret

#### *Debiteringslängd*

**Syfte:** Om föreningsstämman skall godkänna uttaxering ska styrelsen ge medlemmar tillfälle att från det att kallelsen har skett ta del av debiteringslängd, som visar det belopp som skall uttaxeras, vad varje medlem ska betala och när betalning skall ske

**Rättslig grund:** Styrelsens skyldighet enligt stadgarna

**Lagringstid:** Tillsviare. Medlemmar som lämnar samfälligheten raderas ur debiteringslängden

#### *Röstlängd*

**Syfte:** Förteckning över alla som har rösträtt i en fråga på stämman

**Rättslig grund:** Styrelsens skyldighet enligt stadgarna

**Lagringstid:** Raderas efter stämman

#### *Stämmoprotokoll, Motioner*

**Syfte:** Att medlemmar har rätt att få reservationer förda till ett stämmoprotokoll är en allmän föreningsrättslig princip, liksom att föredraganden på stämman namnges i protokollet. Att de valda styrelseledamöternas namn måste antecknas följer dels av stadgarnas föreskrifter att styrelsen utses av stämman, dels av föreningens skyldighet att registrera styrelseledamöterna hos samfällighetsregistret.

**Rättslig grund:** För att följa förpliktelser enligt lag att tillhandahålla protokoll samt att följa allmän föreningsrättslig princip.

**Lagringstid:** I all tid, dvs så länge föreningen finns

#### *Styrelseprotokoll*

**Syfte:** Bedriva Persikans operativa förvaltning på ett effektivt och transparent sätt.

**Rättslig grund:** Följa allmän föreningsrättslig princip att kommunicera med sina medlemmar

**Lagringstid:**

**Övrig information:** Styrelsen har tillgång till mailboxen

#### *Persikans Mailboxar*

**Syfte:** Bedriva Persikans operativa förvaltning på ett effektivt och transparent sätt.

**Rättslig grund:** Följa allmän föreningsrättslig princip att kommunicera med sina medlemmar

**Lagringstid:** Rensning av mailboxarna sker vid behov, tex då utrymmet tar slut

**Övrig information:** Styrelsen har tillgång till mailboxarna. Styrelsen eftersträvar att hantera ett minimum av kommunikation till medlemmarna via epost. Persikans webbsida är det föredragna kommunikations medlet.

#### *Persikans Discord Server*

**Syfte:** Bedriva Persikans operativa förvaltning på ett effektivt och transparent sätt.

**Rättslig grund:** Följa allmän föreningsrättslig princip att kommunicera med sina medlemmar

**Lagringstid:** Så länge man är medlem i Persikans Discord.

**Övrig information:** Endast medlemmar i samfälligheten beviljas tillträde till Persikans Discord

#### *Persikans Websidas server*

**Syfte:** Bedriva Persikans operativa förvaltning på ett effektivt och transparent sätt.

**Rättslig grund:** Följa allmän föreningsrättslig princip att kommunicera med sina medlemmar

**Lagringstid:** Så länge man prenumererar på notiser från Persikans webbsida

**Övrig information:** Om man väljer att prenumerera på Notiser från Persikan, lagras epostadressen i ett register tillgängligt för styrelsen och webbadmin (som vanligtvis ingår i styrelsen)

#### *Persikans Websida*

Den enda information som publiceras på Persikans webbsida som kan innehålla personuppgifter är Styrelse och stämmomötesprotokoll. Dessa protokoll är skyddade av medlemsinloggning. Se information om Styrelseprotokoll och stämmoprotokoll

#### *Kameraövervakning*

**Syfte:** Övervakningens huvudsyfte är att öka tryggheten och säkerheten inom området och registrera bilstöld, inbrott, skadegörelse, olyckor och störningar av allmän ordning som underlag för polisens utredning. Vårt intresse är att förebygga, förhindra och utreda brott och skadegörelse samt att värna om medlemmarnas säkerhet

**Rättslig grund:** Persikan har haft upprepade inbrott och inbrottsförsök i garagelängorna. Under 2019 och 2020 inträffade ett antal bilbränder på parkeringarna och i områdets omedelbara närhet. Vi gör bedömningen att uppnå syftet ovan väger tyngre än det intrång i människors personliga integritet som kameraövervakning innebär

**Lagringstid:** Inspelat material lagras tills det automatiskt skrivs över av nytt material. Lagringstiden beror på hur mycket rörelse som sker. Lagringstiden uppskattas till 14 dagar.

**Övrig information / Policy för hantering av kameraövervakningsmaterial:**

Kamerabevakning sker på samfällighetens samtliga fem parkeringar. Övervakningen lagras kontinuerligt i en minnesslinga i kameran. Dvs Om ingen särskild händelse som ska kopieras, inträffar så försvinner alltid den äldsta inspelade data från lagringen när ny spelas in. Varje kamera detekterar rörelse och vid ingen händelse lagras ingen information. Vid händelse sparar systemet videosekvens lite före själva händelsen Beroende på hur mycket kamerorna har spelat in så sparas det uppskattningsvis i 14 dagar

Åtkomst till inspelat material är bara tillåtet när en incident eller ett brott har inträffat och polis eller annan brottsbekämpande myndighet behöver materialet för att utreda, förebygga, förhindra eller upptäcka brottslig verksamhet. Endast någon i styrelsen, eller någon som styrelsen gett i uppdrag med PUBA, har rätt att ta del av inspelat material.

Tredje part som kan få tillgång till kameraövervakningen är anlitad ackrediterad bevakningsbolag med larmcentral. Bevakningsbolaget kan få i uppdrag att ha direktuppkopplad tillgång till kamerabevakningen av parkeringsområdena. Bevakningsbolaget kan även lagra bildmaterial på sina servrar. Lagringstiden beror på mängden rörelse och mängden lagringsutrymme på servern. Lagringstiden uppskattas till 14 dagar. Syftet med detta är att snabbare göra en uttryckning och kontroll av ett intressant objekt om kamerorna fångar in händelser som ser onormalt ut. Detta stärker det preventiva skyddet mot brottslighet om uttryckning sker omgående vid händelse. Larmoperatören avgör själv om det finns anledning för uttryckning.

Persikans styrelse har tillgång till inspelat material dels direkt via det lokala kamerasystemet (lagring på kameran) eller via bevakningsbolagets molntjänst

## Övrigt

### Rättigheter:

Som medlem har du rättighet att:

Få tillgång till sina personuppgifter. Registerutdrag

Få felaktiga personuppgifter rättade

Få sina personuppgifter raderade om uppgifterna inte längre är nödvändiga

Invända

Få veta hur länge vi kommer att lagra personuppgifterna

Lämna in klagomål till IMY, <https://www.imy.se/>

Du kan läsa mer om dina rättigheter på <https://www.imy.se/privatperson/dataskydd/dina-rattigheter/>.

För att utöva dina rättigheter kontakta styrelsen på [info@persikan.se](mailto:info@persikan.se). Då styrelsearbetet i huvudsak bedrivs genom ideellt arbete är vi tacksamma om förståelse för att hanteringen av denna typ av förfrågningar kan behöva flera veckors svarstid.

### Datainträång:

Om ett datainträång eller en oavsiktlig förlust av personuppgifter skulle inträffa så måste den personuppgiftsansvarige dokumentera incidenten samt anmäla den till Datainspektionen inom 72 timmar. Vid eventuellt datainträång i någon del av samfällighetens register upprättar vi anmälan för alla våra medlemmar.

### Lagringsplats

Ingen lagring sker utanför EU och ESS

## Referenser

Villaägarna: [Dataskyddsförordningen \(GDPR\) för samfällighetsföreningar](#)

Integritetsskydds myndigheten: <https://www.imy.se/verksamhet/kamerabevakning/for-alla-som-vill-kamerabevaka/>

## Revisionshistorik

Revision	datum	Utförd av	Ändringar
1.0	2021-10-31	Martin Hellmark	Första revisionen som publicerats
1.1	2021-11-08	Martin Hellmark	Adderade referens och länk till länk till HSB PUBA